



입학원서

지원학년	초 등	중 등	고 등	특수학급
	()학년	()학년	()학년	()학년
지원학년(해당란에 학년표기) *한국과 학제가 동일함				

사 진 (1매) 3.5*4.5cm	지원자	한글	성 별	<input type="checkbox"/> 남 , <input type="checkbox"/> 여
	성명 (여권기재 동일)	영문	여권번호	
		중문	비자종류	
	주민등록번호		통학버스	<input type="checkbox"/> 탑승 , <input type="checkbox"/> 탑승안함
	상해 집주소			

가 족 관 계	관계	성 명(한글) (여권과 동일)	생년월일 (여권과 동일)	직 업(근무처) (구체적으로 작성)	휴대전화	이메일
	부					
	모					
	형제 자매					<input type="checkbox"/> 본교재학여부 <input type="checkbox"/> 본교재학여부

학 적 변 동	학교명	국가	학년	재학기간(yy.mm.dd.~yy.mm.dd.)	재학. 졸업. 졸업예정
		(한국, 해외)		~	
		(한국, 해외)		~	
		(한국, 해외)		~	
		(한국, 해외)		~	
		(한국, 해외)		~	

학 적 이 수 상 황	연도																									
	학년	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12		
	학기	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	
	학교명																									
		(한국, 해외)																								
		(한국, 해외)																								

※표기안내 : ● 이수 ○이수중 ※대학입시관련 해외이수자 3특 12특 해당없음

위의 기재사항이 정확한 사실임을 증명하고, 본교 입학 전 학적사항으로 인하여 타교 전입 또는 상급학교 진학, 재외국민 특별전형 등으로 본국 및 외국대학에 입학 시에 발생할 수 있는 모든 문제에 대하여 전적으로 학생 및 보호자가 책임질 것을 보호자 명의로 서약하며, 위 학생을 상해 한국학교에 입학시키고자 하오니 허락하여 주시기 바랍니다.
* 기 제출된 서류는 일체 반환하지 않음.

202 년 월 일

보호자 : (서명)
관 계 : (서명)

상해한국학교장 귀하

초등입학 동의서

◆ 입학금, 수업료 및 기타 납부금

1. 정해진 기간안에 입학금 및 수업료 납부확인이 안될 경우 입학은 포기한 것으로 간주합니다.
2. 수업료 및 기타 납부금 미납 시 제증명 발급 제한 및 학생 진급이 유예될 수 있음을 안내 받았고, 관련 규정을 준수할 것을 동의합니다.
3. 전출 및 자퇴 시 입학금은 반환이 안됩니다. 수업료 및 기타 납부금 반환기준은 각 비용 납부 시 배부드린 안내문의 규정대로 환급합니다.

◆ 학교 차량 이용

1. 학교차량 이용 수칙을 준수하고 차량 안전 운행에 저해되는 행동을 할 경우 규정에 따라 탑승이 금지될 수 있음에 동의합니다.
2. 학교차량은 정해진 노선에 따라 배치되고, 다수 학생이 거주하는 지점에서 정차/출발합니다.

◆ 신·전·편입학 관련

1. 전출입 관련 사항에 대한 규정을 안내 받았고, 관련 규정을 준수할 것을 동의합니다.
2. 학기 중에 다른 학교로 전출 또는 자퇴를 하고자 하는 경우, 최소 일주일 전에 담임교사에게 의사를 전하고, 도달주의에 입각하여 관련 서류를 서면 제출함으로써 학적 처리가 진행됨에 동의합니다.
3. 이후에도 본교 전·편입학 규정에 위배되는 사항 발견 시 신·전·편입학이 취소 될 수 있으며, 입학금을 환불받을 수 없다는 것에 동의합니다.
4. 학적 배정은 학부모, 학교가 협의하여 결정한 것으로 이로 인해 발생하는 모든 진학 및 진급과 관련된 아래사항에 대한 책임은 학부모가 진다는 아래 조항에 동의합니다.

- 전·편입으로 인한 학제 차이, 학기의 누락
- 학생의 학적 이동 사실을 은폐하여 발생하는 불이익
- 전적교에서의 무단 결석으로 인해 해당 학년의 출석 일수 2/3를 충족 못함

위의 내용을 충분히 숙지하고 이에 동의합니다.

202 년 월 일

()학년 지원자 성명:

학부모 : (서명)

상해한국학교장 귀하

초등기초조사서

지원학년 () 이름 ()

▣ 이 조사서는 담임선생님께 전달되어 자녀의 원활한 적응을 위한 자료로 활용되오니 정확하게 기재해 주십시오.

※ 자녀의 특징 : 해당되는 항목에 V 표시 하거나 문장으로 기록해 주세요.	
외국 또는 국제학교에서 온 학생 (한국학교 제외)	1. 재학 기간 : ___년___개월 - 이전학교명 () 2. 이전학교 주 학습언어 : <input type="checkbox"/> 영어 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 중국어 <input type="checkbox"/> 기타() 3. 해당 언어능력 : <input type="checkbox"/> 상 <input type="checkbox"/> 중 <input type="checkbox"/> 하
건강면	<ul style="list-style-type: none"> ● 현재 학생의 건강 상태는 어떻습니까? <input type="checkbox"/> 양호 <input type="checkbox"/> 보통 <input type="checkbox"/> 이상 있는 곳이 있음 ● 현재 앓고 있거나 치료 받고 있는 질병이나 복용하고있는 약이 있습니까? <input type="checkbox"/> 없음 <input type="checkbox"/> 있음 (질병 명 : 복용약:) ● 장애인 등록증이나 진단서가 있습니까? ● 개인적으로 혹은 학교에서 특수교육과 관련된 프로그램을 받은 적이 있거나 받고 있다면 자세하게 기록해 주십시오. (예-영재교육, 학습장애, 언어치료, 읽기,쓰기, 수학능력 진단 프로그램, 심리, 놀이치료 등)
한글을 읽고 쓰는 수준	<input type="checkbox"/> 초등 학년 수준에 맞게 한글을 읽고 쓸 수 있음. <input type="checkbox"/> 한글 동화책을 천천히 읽을 수 있고 글도 어느 정도 쓸 줄 앎. <input type="checkbox"/> 한글 동화책을 읽거나 글을 쓰는 것을 어려워 함. <input type="checkbox"/> 기타()
가정학습 태도	<input type="checkbox"/> 공부를 할 때 집중을 잘 함. <input type="checkbox"/> 한 자리에 앉아서 공부하는 시간이 짧음. <input type="checkbox"/> 설명을 하면 잘 이해함. <input type="checkbox"/> 공부 습관이 아직 잡히지 않음. <input type="checkbox"/> 기타()
가정생활 태도	<input type="checkbox"/> 어른의 말씀을 잘 듣고 예의바름. <input type="checkbox"/> 친구를 배려하고 사이좋게 지냄. <input type="checkbox"/> 활동적이며 자신을 나타내기 좋아함. <input type="checkbox"/> 친구가 많지 않고 사회성이 부족함. <input type="checkbox"/> 기타()
좋아하는 공부나 활동	<input type="checkbox"/> 책 읽기 <input type="checkbox"/> 악기 연주 <input type="checkbox"/> 영어 등의 언어 <input type="checkbox"/> 과학 <input type="checkbox"/> 미술 <input type="checkbox"/> 수학문제 풀기 <input type="checkbox"/> 운동하기 <input type="checkbox"/> 게임하기 <input type="checkbox"/> 기타()
※ 자녀에 대한 전체적인 의견이나 담임 선생님께 알려드리고 싶은 내용	

202 년 ___월 ___일
 보호자 _____(인)

(전)(편)입학 서류 미제출 사유서(서약서)

지원자 성명 :

전(편)입학 학년 : (초, 중, 고)

생년월일 :

미제출 서류		
제출 서류 목록		제출예정일
① 부/모, 학생 여권 사본	접수시 필수	
② 부/모, 학생 상해시(외) 발행 외국인 거류허가증 사본 (취업, 학생비자)	접수시 필수	
③ 학생사진 (3cm× 4cm) 1매,		
④ 부/모(취업자) 재직증명서		
⑤ 부/모(취업자) 고용회사 영업집조		
⑥ 가족관계증명서		
⑦ 상해 거주지 주숙등기		
⑧ 학생 매학기 성적 증명서, 재학증명서 (한국학교 이외학교)	접수시 필수	
⑨ 학생생활기록부 및 재학증명(재학사실확인), 건강기록부(한국학제학교)	접수시 필수	
⑩ 학생 생활기록부 보조자료(student report, 7~12학년 한국학교 이외 학교 재학하는 학생에 해당함) 최근 1.5년 재학기간		
⑪ 결혼 증명서 (다문화가정의 경우만 해당함)		
⑫ 재외국민등록부 (상해 한국총영사관 발행)		
미제출 사유(구체적으로), 제출일		

본인은 상해 한국학교 (전)(편)입학 원서 접수시

- 위와 같은 사유로 미제출한 서류가 있으며,
- 미제출 서류에 대하여 ()까지 제출할 것을 약속하고,
- 추후 약속된 기일에 제출하지 못할 경우 (전)(편)입학의 취소 및 진학과 진급 시에도 불이익을 받을 수 있다는 것을 알고 있으며, 어떠한 이의도 제기치 않을 것을 동의합니다.
- 제출된 서류에서 허위위조의 사실이 발견되거나 입학 자격이 미비하다고 판단되는 경우 입학 허가 이후라도 입학이 취소될 수 있음.

※ 기 제출서류는 일체 반환하지 않음.

202 년 월 일

학부모 성명

(인)

상해 한국학교장 귀하

◎ 정보주체의 동의를 요하는 개인정보

수집·이용하는 개인정보의 항목	수집·이용 목적	보유 기간
학생의 성명, 학번, 연락처, 사진, 이메일, 부모의 성명, 연락처, 이메일	- 홈페이지 및 학부모 앱 정보 제공 서비스	재학 중
학생의 성명, 학번, 시험성적, 전형 지원 현황 및 합격 결과	- 진학지도 및 진학지도 계획 수립, 업무평가 - 진학지도를 위한 성적 통계 처리 및 학업 관리	재학 중
학생의 성명, 학번, 사진, 동영상	- 홈페이지 및 간행물, 앨범, 홍보자료 제작 - 교내 방송 제작 - 외부인 무단출입 및 학교폭력 및 범죄예방을 위한 CCTV 영상 촬영	목적 달성 시까지

◎ 제3자에게 제공되는 개인정보

수집·이용하는 개인정보의 항목 및 제공 받는 제3자	수집·이용 목적	보유 기간
▶항목: 학생의 성명, 학번, 주민등록번호 등 ▶제공 받는 제3자: 학교 단체 체험 활동 시 여행자 보험사	- 현장체험학습(숙박형 포함) 등 학교 체험 활동 추진	목적 달성 시까지
▶항목: 학생의 성명, 학번, 주민등록번호, 보호자 성명, 학생과의 관계, 연락처, 주민등록번호 등 ▶제공 받는 제3자: 학교안전공제회	- 학교안전공제회 관련	목적 달성시까지
▶항목: 학생의 성명, 학번, 연락처, 주소, 주민등록번호, 부모 연락처 등 ▶필요시 성적이 함께 제공될 수 있습니다. ▶제공 받는 제3자: 해당 장학재단	- 장학금 및 각종 복지혜택 지원	목적 달성 시까지
▶항목: 학생의 성명, 학번, 사진, 연락처 등 ▶제공 받는 제3자: 홈페이지 및 학부모 앱 관련 업체, 교복, 졸업 앨범 제작 업체	- 홈페이지 및 학부모 앱 관련 업체의 문자/정보 서비스 - 교복 및 졸업 앨범 제작 지원	목적 달성 시까지
▶항목: 학생의 성명, 학번 등 ▶제공 받는 제3자: 방과후학교 및 학교 주체의 특강 강사 등	- 방과후학교 계획 수립 및 지도 - 특강 등 기타 교육활동 추진	목적 달성 시까지
▶항목: 학생의 성명, 학번, 여권영문이름, 성별, 생년월일, 출생지, 국적, 신분증유형, 여권번호, 여권유효기간, 비자유형, 비자유유효기간, 거주주소, 우편번호, 연락처, 입학일, 입학년도, 입학학년, 부모(보호자)의 성명(한글, 중문, 여권영문), 성별, 여권번호, 주소, 연락처, 이메일, 근무지(회사이름) 등 ▶제공 받는 제3자: 상해시 교육위원회	- 상해시 교육위원회에 제공해야 하는 학생명부	재학 중

◎ 재외한국학교의 특성에 따라 각 항목에 대하여 여권 및 비자 등의 관련 개인정보가 추가로 수집될 수 있습니다.

◎ 개인정보 수집 동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 안내

학생 및 학부모님께서서는 개인정보 수집 및 이용 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의하지 않을 수 있습니다. 그러한 경우 학생과 관련한 학교 업무에 어려움이 발생할 수 있으며, 학생에게 의도하지 않은 불이익이 발생할 수 있습니다. 동의하지 않을 시에는 반드시 담임선생님과 상담해주시기 바랍니다.

※ 수집한 개인정보를 해당 목적 외에 다른 목적으로 활용하거나 지정한 제3자 외에 다른 곳에 제공하지 않을 것이며, 목적을 달성하거나 보유기간이 도래한 경우 즉시 파기할 것입니다. 정보주체는 개인정보를 제공한 후에도 「개인정보보호법」을 통하여 열람,정정,삭제를 요구할 수 있습니다.
※ 개인정보 수집·이용 기간: 본교 재학 기간

202 년 월 일

상해한국학교장 (직인생략)